

## **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

### **1. JUSTIFICACIÓN Y OBJETIVOS**

En cumplimiento a lo establecido por la Ley 1581 de 2012, considerando que para el desarrollo de las actividades de comercio minorista previstas en su objeto social Olímpica S.A recopila y maneja bases de datos de sus clientes, proveedores, empleados y accionistas y es por tanto responsable del tratamiento de datos de carácter personal, la Compañía ha diseñado la Política de Uso, Manejo y Protección de datos Personales, en adelante “la Política” contenida en este instrumento.

Mediante este documento, de acceso a través de nuestra página web, se conocerá la Política de Olímpica S.A, que busca garantizar la protección del derecho de Habeas Data que tiene toda persona de conocer, actualizar y rectificar la información sobre ella recogida en archivos y bases de datos de naturaleza privada o pública; así se garantiza el control y decisión sobre su información personal.

Esta Política aplica a todos los datos personales a los que Olímpica S.A acceda con ocasión de sus actividades misionales y complementarias a su objeto.

Con la implementación de la Política, Olímpica S.A da cumplimiento a lo establecido en el literal k) del artículo 17 de la Ley 1581 de 2012.

La finalidad de la Compañía al diseñar, implementar y divulgar la Política, es procurar garantizar a empleados, accionistas, proveedores, clientes y terceros, la reserva de la información y las seguridades para el tratamiento de la misma, dentro del marco normativo mencionado y en respeto al derecho de Habeas Data.

### **2. DEFINICIONES**

La Política está basada en las regulaciones aplicables en materia de protección de datos (Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013), de donde resultan las siguientes definiciones:

- **Autorización:** Consentimiento que de manera previa, expresa e informada emite el titular de algún dato personal para que la compañía lleve a cabo el tratamiento de sus datos personales.
- **Base De Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Encargado Del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o Privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- **Responsable Del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento por parte de Olímpica S.A.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Aviso De Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Dato Público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público.

Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

- **Datos Sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquello que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

### 3. DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

Para todos los procesos que impliquen el tratamiento de datos personales de clientes, empleados, proveedores, accionistas o terceros con los cuales se relacione en desarrollo de las actividades previstas en su objeto social, Olímpica S.A. deberá tener en cuenta e informarle a dichas personas de manera expresa y previa, por cualquier medio del cual se pueda conservar una constancia de su cumplimiento, los siguientes derechos que tiene el Titular de los datos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Olímpica S.A. Este derecho se podrá ejercer frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada a Olímpica S.A, la cual puede estar contenida en cualquier medio legalmente permitido.
- Acceder en forma gratuita – y con previa solicitud del titular - a los datos personales que hayan decidido compartir con Olímpica S.A. y/o que hayan sido objeto de uso..
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando el titular considere que la Compañía no ha respetado los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a las leyes y a la constitución, a través de la línea de Atención al Cliente o en los puntos de venta Olímpica.

#### **4. CASOS EN LOS QUE NO ES NECESARIA LA AUTORIZACIÓN PARA TRATAMIENTO DE LOS DATOS EN PODER DE OLÍMPICA S.A**

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos comprobados de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las personas.

#### **5. OLÍMPICA S.A PUEDE SUMINISTRAR INFORMACIÓN A ESTAS PERSONAS SIN NECESIDAD DE AUTORIZACIÓN DE LOS TITULARES DE LOS DATOS**

- A los titulares de datos, sus causahabientes o sus representantes cuando así lo soliciten a la Compañía.
- A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, que con tales facultades se dirijan a Olímpica S.A.
- A los terceros que sean autorizados por alguna disposición legal expresa.
- A los terceros a los que el Titular autorice expresamente entregar la información y cuya autorización sea entregada a Olímpica S.A., la cual debe estar suscrita con reconocimiento de firma y contenido ante Notario Público, en procura de la seguridad del dato del titular.

#### **6. DEBERES DE OLÍMPICA S.A CON LOS TITULARES DE DATOS**

Los datos personales pertenecen a sus titulares, quienes tienen facultad decisoria sobre dichos datos. Al reconocer lo anterior, Olímpica S.A usará los datos personales solamente para los fines permitidos por las normas vigentes y por esta Política.

En consecuencia, Olímpica S.A como responsable del tratamiento de los datos informa los deberes a su cargo:

- Obtener la autorización expresa del Titular del dato, por cualquier medio idóneo.
- Informar al Titular del dato sobre sus derechos, al recopilar los datos, dentro de las opciones que permitan las disposiciones legales vigentes.
- Dar a conocer al Titular del dato que es su decisión responder y brindar la información requerida.
- Informar a sus proveedores, clientes, empleados, accionistas, de todos quienes reciba datos personales, el tratamiento que dará a dichos datos, así como su finalidad y mecanismos de actualización; esto se divulgará por los medios legalmente permitidos, tales como y sin limitarse al diligenciamiento de formatos, envío de mensajes de texto, acceso a través de redes sociales, acceso al sitio web de Olímpica S.A. , etc.
- Velar por que al Titular del dato le sea respetado en todo momento el derecho al Habeas Data en los términos de ley y de la presente Política.
- Conservar de manera adecuada, segura los registros de datos personales.
- Reportar los datos de identificación, dirección física o electrónica, teléfono, del funcionario o área que tendrá la calidad de Responsable del tratamiento, a través de cualquier medio de divulgación idóneo.

## **7. FINALIDAD DE LA RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y USO DE DATOS PERSONALES POR OLÍMPICA S.A**

La Compañía, como resultado de la ejecución de las actividades previstas en su objeto social, accede a datos de sus clientes, proveedores, empleados, accionistas; los cuales destina a diversos usos legítimos como:

- Fines administrativos, comerciales, promocionales, informativos, de mercadeo y ventas.
- Ejercer su derecho de conocer de manera suficiente al usuario con quien se propone entablar relaciones, prestar servicios, y valorar el riesgo presente o futuro de las mismas relaciones y servicios.
- Ofrecer conjunta o separadamente con terceros o a nombre de terceros, servicios financieros, comerciales y conexos.
- Realizar campañas de promoción, marketing, publicidad, beneficencia o servicio social o en conjunto con terceros.
- Ingreso en concursos o participación en encuestas.
- Registros para eventos.
- Procesos de selección en el manejo de información de aspirantes y empleados directos e indirectos.
- Estudiar y atender solicitudes de servicios de los titulares de datos en cualquier tiempo.

En consecuencia, para las finalidades descritas, Olímpica S.A., puede, entre otras actividades:

- Conocer, almacenar y procesar toda la información suministrada por los titulares de datos en una o varias bases de datos, en el formato que estime más conveniente.
- Ordenar, catalogar, clasificar, dividir o separar la información suministrada por los titulares de datos.
- Verificar, corroborar, comprobar, validar, investigar o comparar la información suministrada por los titulares de datos, con cualquier información de que disponga legítimamente, como relaciones comerciales, donde el Responsable del tratamiento cuente con previa autorización.
- Acceder, consultar, comparar y evaluar toda la información que sobre el Titular se encuentre almacenada en las bases de datos de cualquier central de riesgo crediticio, financiero, de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituida, de naturaleza estatal o privada, nacional o extranjera, o cualquier base de datos comercial o de servicios que permita establecer de manera integral e históricamente completa el comportamiento que como deudor, usuario, cliente, garante, endosante, afiliado, beneficiario, suscriptor, contribuyente y/o como titular de servicios financieros, comerciales o de cualquier otra índole.
- Analizar, procesar, evaluar, tratar o comparar la información suministrada por el Titular.
- Estudiar, analizar, personalizar y utilizar la información suministrada por el Titular para el seguimiento, desarrollo y/o mejoramiento, tanto individual como general, de condiciones de servicio, administración, seguridad o atención, así como para la implementación de planes de mercadeo, campañas, beneficios especiales y promociones.
- Compartir con sus accionistas y con empresas aliadas, vinculadas, afiliadas o con los aliados de negocios que se sometan a las condiciones de la presente Política.
- Extender la información que obtenga en los términos legales, a las compañías contratistas de servicios de recolección, almacenamiento y manejo de sus bases de datos, previas las autorizaciones con que cuente para ello.

## **8. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR**

Para el logro de las anteriores finalidades, Olímpica S.A requiere de los titulares de los datos su autorización previa, libre, previa y debidamente informada.

Esta autorización del Titular es una declaración que le informa:

- Quién es el responsable o encargado de recopilar la información.
- Los datos recopilados.
- Las reglas para ejercitar los derechos de acceso, supresión o actualización de datos.
- Las finalidades del tratamiento de los datos.
- La información sobre recolección de datos sensibles.

La autorización puede constar en cualquier medio permitido por las normas vigentes, bien sea físico o electrónico, siempre que permita su consulta a través de sistemas organizados.

Para obtener la autorización del Titular, Olímpica S.A puede utilizar, entre otros y sin limitarse a estos medios:

- Formulario de inscripción y/o actualización a los programas de promoción y fidelización de los clientes de Olímpica S.A]

- La página web [www.olimpica.com.co](http://www.olimpica.com.co).
- Formatos de autorización en puntos de venta y/o oficinas.
- Actividades y/o concursos por medio de nuestras redes sociales, como facebook, twitter, [plus.google.com](https://plus.google.com) e instagram.
- El Diligenciamiento de formatos de petición, queja o reclamos presentados en los puntos de venta y oficinas.
- A través de las líneas de servicio al cliente a nivel Nacional publicado en la [www.olimpica.com.co](http://www.olimpica.com.co)
- Por medio del correo electrónico de servicio al cliente, publicado en la página [www.olimpica.com.co](http://www.olimpica.com.co).
- A través de apps y sitios web promocionales de Olímpica.

A los datos resultantes de análisis, procesamientos, evaluaciones, tratamientos y comparaciones, les serán aplicables las mismas autorizaciones que otorga el Titular.

Olímpica S.A cumplió con las regulaciones sobre datos recolectados antes de la entrada en vigencia del Decreto 1377 de 2013, realizando las publicaciones solicitadas.

En los eventos de datos personales de menores de edad y adolescentes, Olímpica S.A deberá contar con la autorización previa, expresa e informada del padre o la madre o representante legal del niño o adolescente.

## 9. REGLAS PARA TRÁMITE DE SOLICITUDES Y RECLAMOS DE TITULARES DE DATOS

Cuando el Titular considere necesario hacer solicitudes de información, corrección actualización o supresión de datos personales, o considere que sus derechos han sido vulnerados respecto del uso y manejo de su información, aplicará este procedimiento:

- **Consultas:** El Titular podrá consultar la información que repose en nuestras bases de datos. Las consultas deberán ser elevadas a través de los medios enunciados y serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles, conforme lo dispone la ley. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá la consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- **Reclamos:** El Titular de la información podrá presentar reclamos respecto de Datos Personales tratados por Olímpica S.A., que sean objeto de corrección, actualización o supresión.
- **Medios Para La Presentación De Consultas Y Reclamos**

El Titular podrá instaurar las solicitudes que considere pertinentes, por medio de las líneas de servicio al cliente a nivel nacional (ver [www.olimpica.com.co](http://www.olimpica.com.co)); Una vez que se comunique con la línea de servicio al cliente el agente de la línea le realizara una serie de preguntas de seguridad para validar su identidad. También puede comunicarse por medio del correo electrónico de servicio al cliente (**ver [www.olimpica.com.co](http://www.olimpica.com.co)**) o en los puntos de venta en el módulo de atención al cliente diligenciando un formato de petición, quejas y reclamos.

- **Requisitos Mínimos Para La Presentación De Reclamos**

- El Reclamo deberá ser presentado por el Titular, sus causahabientes o representantes (con autorización notariada del titular) indicando el nombre y documento de identificación del Titular a través de los canales de comunicación enunciados.
- El reclamo deberá ser presentado a través de los medios enunciados en el acápite anterior denominado “MEDIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE CONSULTAS Y RECLAMOS”
- Deberá indicar la dirección y datos de contacto e identificación del reclamantes
- Olímpica S.A., recibirá y tramitará los reclamos que se refieran exclusivamente a Olímpica S.A.
- Deberá contener una descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y la pretensión (actualización, supresión, o cumplimiento de deberes)
- Deberá acompañarse por toda la documentación que el reclamante quiera hacer valer.

Si el reclamo o la documentación adicional están incompletos, Olímpica S.A., requerirá al reclamante por una sola vez dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Si el reclamante no presenta la documentación e información requerida dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha del reclamo inicial, se entenderá que ha desistido del reclamo

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

En todos los casos el titular deberá tramitar reclamación ante Olímpica S.A por los medios habilitados; antes de dirigirse a la Superintendencia de Industria y Comercio.

## **10. SEGURIDAD INFORMÁTICA**

Olímpica S.A ha implementado una política de Seguridad Informática de estricto cumplimiento para todos los colaboradores, enfocada en prevenir el uso y acceso no autorizado a los datos de carácter personal.

Olímpica S.A., hace declaración de seguridad y privacidad en la página web [www.olimpica.com](http://www.olimpica.com); en orden a demostrar y comunicar su compromiso con una práctica de negocios de alto nivel ético y dotado de los controles internos apropiados. Además hace esta declaración para garantizar el compromiso con la protección de los datos personales de los usuarios internos y externos de la compañía.

## **11. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

El responsable del tratamiento de la información será Olímpica S.A., NIT. 890.107.487-3, con domicilio principal en la Calle 53 No 46 – 192 de la ciudad de Barraquilla y teléfono (575) 3710600 y/o 3710601.

## **12. ENCARGADO DEL TRATAMIENTO**

El encargado del tratamiento de la información será Olímpica S.A., identificada con número de NIT. 890.107.487-3, con domicilio principal en la Calle 53 No 46 – 192 de la ciudad de Barraquilla y teléfono (575) 3710600 y/o 3710601.

### **13. ÁREA ENCARGADA DE LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA**

El funcionamiento y aplicación de esta Política, así como su revisión y seguimiento, serán responsabilidad del área de Seguridad Informática de Olímpica S.A en cabeza del Director de Seguridad Informática, supervisado por el Gerente de Sistemas .

### **14. CAMBIOS A ESTA POLÍTICA**

Si Olímpica S.A., modifica esta Política o el Aviso de Privacidad, se publicará aquí la declaración modificada, con la fecha de la actualización, sin perjuicio de que pueda divulgarse por otros medios, como el envío de correos electrónicos, materiales físicos en los puntos de venta, publicación de una notificación en el sitio web o redes sociales, etc.